# ОБЩИНА СТРАЖИЦА

# П Р О Т О К О Л

ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИСИЯТА НАЗНАЧЕНА СЪС ЗАПОВЕД № 2041 от 14.11.2022 г. НА КМЕТА НА ОБЩИНА СТРАЖИЦА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ЗА ДИРЕКТОР НА ЦЕНТЪР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОДКРЕПА ГРАД СТРАЖИЦА

**ДАТА:** 22.11.2022 г.

**МЯСТО:** сградата на общинска администрация, гр. Стражица

**ЧАС:** 10:00 часа

**КОМИСИЯ:**

Председател: Мария Бъчварова – зам. – кмет „Бюджет, икономически и хуманитарни дейности“
и членове:

1. Ренета Василева – Секретар;
2. Петя Атанасова – директор Дирекция БИМП;
3. Десислава Маринова – Юрисконсулт на Община Стражица;
4. Стела Соколова – гл. специалист Социална политика.

В изпълнение на Заповед № 2041 от 14.11.2022г., комисията се събра в пълен състав и извърши преглед на документите, подадени от кандидатите за участие в конкурс за обявената длъжност - Директор на Център за обществена подкрепа град Стражица.

До изтичане на определения срок - едномесечен от датата на публикуване на обявата, са подадени документи от един кандидат за обявената позиция, както следва:

1. Дилян Стефанов Братованов – вх. № 9751/14.11.2022 г.

**При прегледа на кандидатурата за съответствие с изискванията и задължителните документи, посочени в обявата, комисията установи следното:**

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

- ✓ Писмено заявление за участие в свободен текст; към заявлението се прилага декларация от лицето, че е пълнолетен български гражданин, не е поставено под запрещение; не е лишено от правото по съответен ред да заема определена длъжност; (Декларацията може да бъде получена на място от деловодството в общинска администрация, гр. Стражица или изтеглена от официалната интернет страница на Община Стражица);
- ✓ Мотивационно писмо;
- ✓ Концепция за управление и развитие на ЦОП с оглед качествено предоставяне на социалната услуга;
- ✓ CV на кандидата;
- ✓ Копие от диплом за завършено образование;

- ✓ Копие от документи, доказващи допълнителни компетентности, които по преценка на кандидата имат отношение към характера на работата;
- ✓ Медицинско удостоверение от личен лекар;

2. Изискванията за заемане на длъжността:

- ✓ завършена степен на образование: висше бакалавър/ магистър;
- ✓ специалност: икономическа, юридическа, медицинска, социални дейности, социално дело, педагогическа или подобна специалност в сферата на общественото развитие;
- ✓ специфични изисквания: мениджърски качества, мотивация за работа с деца и семейства в риск, умение за работа в екип, компютърна грамотност;
- ✓ препоръчителни изисквания: опит в социалната сфера, управленски опит.

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите

| Име, презиме и фамилия на кандидата | Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата | Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените изисквания за заемане на длъжността | Основание за недопускане |
|---|---|---|---|
| 1.Дилян Стефанов Братованов | ДА | ДА | - |

II. Въз основа на преценката конкурсната комисия **РЕШИ**:

А/ Допуска до конкурс кандидата:

1. Дилян Стефанов Братованов

Б) Не се допускат до конкурс следните кандидати: няма

Кандидатът трябва да се яви на интервю на 29.11.2022 г. в сградата на общинска администрация, гр. Стражица, зала № 206, етаж 2, както следва.

1. Дилян Стефанов Братованов - от 11.00 часа

**Председател**:

**и членове**:

1.

2.

3.

4.