ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ОБЩИНА СТРАЖИЦА

О Б Я В А

Община Стражица обявява свободно работно място по одобрен проект: **„Патронажна грижа+ в община Стражица”**, по Договор за БФП № BG05M9OP001-6.002-0030-C01 от 15.02.2021 г., финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014 – 2020г. за длъжност:

- **Организатор спомагателни дейности** – 1 бр. в Център за обществена подкрепа, гр. Стражица;

I. Изисквания към кандидатите:

1.Общи изисквания

- Комуникативност;
- Мотивация за работа в динамична среда;
- Умение за работа в екип.

2. Специфични изисквания

1. Образование – основно, средно или по - висока степен;
2. Професионален опит – не се изисква но наличието на такъв е с предимство;

II. Необходими документи:

1. Попълнено заявление/по образец – Приложение 1;
2. Автобиография;
3. Копие от диплома за завършена степен на образование;
4. Копия от документи, доказващи опит в съответната област;

III. Основни задължения

Извършва координация на въведените изисквания за ограничаване на контактите между лицата, спазване на необходимата дистанция, реализиране на противоепидемичните мерки, свързани с пандемията от Covid-19. Изготвя заявки за необходимите дезинфектанти и лични предпазни средства за персонала и потребителите на социалната услуга. Следи за коректното изпълнение на задълженията по дезинфекция и спазване на противоепидемичните мерки от останалите лица, назначени по проекта.

IV. Начин на провеждане на конкурса:

Подборът на кандидатите за заемане на обявените свободни работни места ще се извърши от екипа за управление на проекта. Подборът ще се осъществи на два етапа:

- Оценка по документи.
- Оценка на кандидатите чрез интервю.

V.Място и срок за подаване на документи

Документи ще се приемат от 02.11.2021 г.в информационния център на Община Стражица.
Краен срок за приемане на документи – 05.11.2021г.

Лице за контакти Боряна Анастасова – Ръководител проект; тел.: 06161 4309.

ЙОРДАН ЦОНЕВ
Кмет на община Стражица